



Regeling schoolexamen en centraal examen

en

Programma van toetsing en afsluiting

Schooljaar 2023 - 2024

3 MAVO

Mondial College

Mondial College Nijmegen
Locatie Leuvenbroek
Leuvenbroek 3001
6546 TD Nijmegen

REGELING SCHOOLEXAMEN + CENTRAAL EXAMEN 2023-2024

VOORWOORD

Beste leerlingen,

Dit boekje bestaat uit twee delen:

Deel 1: het school specifieke reglement. Dit is een aanvulling op het examenreglement @voCampus dat je kunt vinden op de site van het Mondial College.

Deel 2: de PTA's per vak, met daarin een overzicht van alle toetsen en opdrachten.

Lees dit boekje aandachtig door en bewaar het zorgvuldig. Je mentor en je vakdocent zullen je de nodige uitleg geven en je met raad en daad bijstaan.

Wij wensen jullie veel succes met de voorbereiding op het examen.

Het school specifieke reglement

1. Aanvulling op de begrippenlijst uit het examenreglement @voCampus

Jaarcijfertoetsen alle toetsen vermeld in het programma van toetsing en afsluiting die niet meetellen voor het schoolexamen.

Handelingsdeel (HD)opdrachten voor de kandidaat waarbij niet het niveau van presteren telt maar het oefenen van vaardigheden, het leerproces.

Praktische opdracht (PO) een schriftelijke onderzoeksopdracht waarin specifieke vaardigheden getoetst worden. Deze opdracht wordt beoordeeld met een cijfer.

Praktische toets (PT) een praktische opdracht die wordt beoordeeld met een cijfer dat meetelt voor het GTE.

Profiel (H/V): benaming voor vier verschillende combinaties van vakken
waaruit de leerling kan kiezen: cultuur en maatschappij/economie en maatschappij/
natuur en gezondheid/natuur en techniek.

Profiel (M) benaming voor vier verschillende combinaties van vakken
waaruit de leerling kan kiezen: techniek/ zorg en welzijn/
economie / landbouw.

Gemeenschappelijk deel: de vakken die voor alle leerlingen verplicht zijn.

Profieldeel de vakken die in de 4 verschillende profielen voorkomen.

PTA afkorting voor Programma van Toetsing en Afsluiting. Hierin staan per vak afzonderlijk de eisen beschreven waaraan de kandidaat voor de schoolexamens moet voldoen.

Combinatiecijfer (H/V) Het combinatiecijfer is het rekenkundig gemiddelde van de afgeronde eindcijfers van de vakken culturele en kunstzinnige vorming, maatschappijleer en het profielwerkstuk.

2. Algemene bepalingen

Deadlines en inlevertermijnen

1. Indien een kandidaat een HD te laat inlevert, zal de locatiedirecteur of een door hem gemandateerde functionaris de volgende maatregel nemen: het te laat ingeleverde werk wordt ongeldig verklaard en de locatiedirecteur/de gemandateerde functionaris bepaalt vervolgens, op advies van de vakdocent, welke extra opdracht op welk tijdstip door de kandidaat gemaakt moet worden. Indien de kandidaat zich ook aan de nieuw gestelde termijn niet houdt, zal de locatiedirecteur/de gemandateerde functionaris verdergaande maatregelen treffen. Het literaturoffice op HAVO en VWO wordt ook als een HD beschouwd.

2. Indien een HD of dossier(onderdeel) als onvoldoende wordt aangemerkt, bepaalt de examinator binnen welke termijn de kandidaat dit werk naar behoren dient te hebben afgerond. Indien de kandidaat zich niet aan deze termijn houdt, geldt het hierboven genoemde.

3. Indien een PO of een fase van het profielwerkstuk of een practicumverslag niet binnen de gestelde termijnen wordt ingeleverd of het literaturoffice niet volledig is bij aanvang van de mondelinge schoolexamentoets, wordt hiermee bij de beoordeling rekening gehouden door aftrek van minimaal 2 punten van het cijfer. De examinator van het vak bepaalt in overleg met de gemandateerde functionaris en zijn vakcollega's hoeveel punten in mindering worden gebracht naast de minimale aftrek van 2 punten en zij bepalen tevens gezamenlijk een nieuwe termijn voor het inleveren van de PO, het practicumverslag of de fase van het profielwerkstuk

Aftrek van minimaal 2 punten zal ook plaatsvinden bij ongeoorloofd verzuim bij mondelinge schoolexamentoetsen.

Indien een PO niet wordt ingeleverd, wordt dit als een onregelmatigheid beschouwd.

Schoolexamen

1. Vorm en inhoud van het schoolexamen zijn de verantwoordelijkheid van de school, behoudens goedkeuring door de inspectie.
2. Het schoolexamen begint op de eerste schooldag van leerjaar 4 voor die vakken die SE-cijfers/ -beoordelingen kennen in dat jaar en voor de mavo in leerjaar 3 voor kckv.
3. Het schoolexamen wordt afgesloten uiterlijk 10 dagen vóór aanvang van het centraal examen. (was drie dagen)
4. Jaarcijfertoetsen maken geen deel uit van het schoolexamen, maar worden wel gemaakt met inachtneming van deze regeling.

Beoordeling schoolexamen

1. De resultaten van de toetsen meetellend voor het schoolexamen worden uitgedrukt in een getal lopende van 1 tot en met 10 met de daartussen liggende getallen met 1 decimaal.

Indien het vak een centraal examen kent, wordt het schoolexamencijfer als volgt bepaald: het gemiddelde van alle theoretische toetsen en praktische opdrachten wordt afgerond op één decimaal. (bv. 5,45 = 5,5 en 5,44 = 5,4). Dit cijfer wordt vermeld als GSE in het schooladministratieprogramma Magister. Dit afgeronde cijfer op één decimaal wordt met het CE-cijfer gemiddeld en weer afgerond op een geheel getal. (11 punten = 6; 10,9 = 5)

Het schoolexamencijfer voor vakken, die alleen met een schoolexamen worden afgesloten (maatschappijleer; bewegen, sport en maatschappij (bsm, havo),

het praktijkgericht programma maatschappij groot (ppmg, IBC, havo), lichamelijke opvoeding 2(mavo); profielwerkstuk (havo-vwo); onderzoek en ontwerpen (o&o); culturele en kunstzinnige vorming (ckv, havo/vwo) moet worden afgerond en worden uitgedrukt in een geheel getal van 1 tot en met 10. Indien genoemde schoolexamenvakken deelcijfers kennen, geldt: de afronding naar een geheel getal geschiedt in twee stappen: d.w.z. eerst op de nabij liggende tiende en vervolgens op een geheel getal, bijv. 6,49 – 6,45 wordt afgerond op 6,5. Dit cijfer wordt vermeld als GSE in het schooladministratieprogramma Magister. Vervolgens wordt dit afgerond op een geheel getal. De ondergrens voor een 7 is dus 6,45. Het cijfer 6,44 wordt een 6,4 en vervolgens een 6.

Toelichting:

Het ppmg havo(vakcode 1154) is een nieuw vak dat als pilot in 4 havo gaat starten in het cursusjaar 2023-2024 en de plek van één profielkeuzevak in de profielen CM/EM inneemt of van één vak in het vrije deel in elk profiel. In het gewone spraakgebruik noemen we dit vak 'IBC'

Een toegekend cijfer is na bespreking van de toets en vermelding in het schooladministratieprogramma Magister definitief, tenzij binnen 3 werkdagen na bekendmaking van het cijfer de leerling een verzoek doet tot wijziging aan de commissie cijfergeschillen.

Ook de school kan zich onder dezelfde voorwaarden beroepen op een vergissing van een docent bij de toekenning van een cijfer.

2. Het schoolexamen kent de volgende toetsvormen:

- schriftelijke toetsen met open en/of gesloten vragen
- praktische toetsen niet zijnde praktische opdrachten
- mondelinge toetsen
- praktische opdrachten
- handelingsdelen
- profielwerkstuk

3. De schriftelijke toetsen met open en/of gesloten vragen, de mondelinge toetsen, alsmede de praktische opdrachten worden beoordeeld met een cijfer. Het eindcijfer is het al of niet gewogen gemiddelde van de beoordelingen die voor de toetsen en/of praktische opdrachten behaald zijn, zoals aangegeven in het programma van toetsing en afsluiting van de diverse vakken.

4. De handelingsdelen van alle vakken dienen “naar behoren” afgesloten te zijn.

5. In afwijking van lid 1, wordt het deelvak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijke deel van elk profiel, beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'. Dit geldt ook voor het profielwerkstuk en kunstvakken 1 op de mavo. De beoordeling gaat uit van de mogelijkheden van de leerling en geschiedt op grondslag van het naar behoren afsluiten van de desbetreffende deelvakken, zoals blijkt uit het examendossier.

6. Het combinatiecijfer (havo/vwo) bestaat voor 5 havo en 6 vwo uit maatschappijleer (maat), culturele en kunstzinnige vorming (ckv) en het profielwerkstuk (PWS). Het cijfer voor de afzonderlijke vakken mag niet lager zijn dan 4 en deze vakken tellen éénmaal mee in het combinatiecijfer.

Het combinatiecijfer is de som van de eindcijfers van de drie afzonderlijke vakken gedeeld door 3 en wordt vervolgens afgerond op een geheel getal.

In het boekje “Profielwerkstuk 2023 – 2024”, worden de regelingen, termijnen en procedures voor het profielwerkstuk vermeld. Het daar gestelde maakt deel uit van het PTA.

7. Indien de kandidaat één of meer nog te beoordelen dossieronderdelen niet kan overleggen, worden deze onderdelen als niet voltooid beschouwd.



8. Bij mondelinge toetsen heeft de kandidaat het recht om in overleg met de secretaris van het examen een toehoorder/deskundige bij de toets aanwezig te laten zijn. Bij het tentamineren door twee of meer examinatoren, bepalen zij in onderling overleg het cijfer. Is er geen overeenstemming, dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordelingen.
9. Bij toetsing van één vaardigheid door twee examinatoren bepalen zij in onderling overleg het cijfer.
10. In één toets kan een kandidaat op meerdere aspecten door meerdere examinatoren beoordeeld worden.
11. Het schriftelijk schoolexamenwerk mag, na beoordeling, door de kandidaten in het bijzijn van de examinerator worden ingezien; er mag echter niets in veranderd worden. Het aanbrengen van veranderingen in het werk na de correctie wordt beschouwd als het plegen van een onregelmatigheid. Elke kandidaat dient zich van de juistheid van de schoolexamencijfers te vergewissen. Wanneer een cijfer naar zijn mening niet blijkt te kloppen, anders dan in gevallen van cijfergeschillen (zie artikel 18) stelt hij de secretaris van het eindexamen of de gemandateerde functionaris binnen drie dagen hiervan schriftelijk op de hoogte. Deze stelt een onderzoek in en deelt de uitslag daarvan aan de kandidaat mee. Hiertegen is geen beroep meer mogelijk. Na dit tijdstip zijn de cijfers schoolexamens definitief. De kandidaten tekenen aan het eind van een voorexamenjaar en na vaststelling van het eindcijfer SE voor de juistheid van de cijfers.
- 12.a Alleen een eindexamenkandidaat heeft recht op inzage van zijn/haar eigen gemaakte eindexamenwerk. Het werk mag niet worden gekopieerd, maar de school moet wel de gelegenheid bieden om het werk in te zien samen met de vakdocent, zodat de leerling kan leren van de gemaakte fouten. Indien deze inzage leidt tot een cijfergeschil, dan is bij de volgende inzage een lid van de schoolleiding/examencommissie aanwezig, zodat er geen aanpassingen in het werk aangebracht kunnen worden. De eerste corrector is niet meer aanwezig bij de inzage om discussie te voorkomen. De termijn om het examenwerk in te zien is gesteld op 3 werkdagen nadat de uitslag bekend gemaakt is.
- 12.b Als de eindexamenkandidaat aannemelijk kan maken dat er een aanwijsbare fout bij de correctie is gemaakt, wordt op de volgende manier gehandeld:
 - De eindexamenkandidaat zet zijn argumenten over vernomen fouten op papier.
 - Op verzoek van de rector (of gemandateerde functionaris/examensecretaris) kijkt de 1e corrector op grond van deze argumenten of naar zijn mening een aanpassing van de score aan de orde is.
 - De 1e corrector neemt contact op met de 2e corrector, geeft aan welke argumenten de leerling heeft en waarom de 1e corrector deze wel of geen reden vindt voor aanpassing van de score. Op basis van een zorgvuldige voorbereiding voeren de correctoren hierover gemotiveerd overleg. De uitkomst van dit contact wordt schriftelijk vastgelegd (kan in een mailbericht) en wordt gedeeld met de rector.

- Overeenstemming over aanpassing van de score: alleen als beide correctoren in overleg met elkaar tot de conclusie komen dat de score moet worden aangepast, wordt deze aangepast.

- De rector (in samenwerking met de examensecretaris) past de uitslag aan. DUO/Examendiensten en de inspectie van het onderwijs worden op de hoogte gesteld van een eventueel nieuw vastgesteld cijfer. De Inspectie zal in deze situatie altijd contact opnemen met de 2e corrector en de rector van de desbetreffende school om na te gaan of de 2e corrector niet onder druk is gezet.

- Als de correctoren beiden van mening zijn dat de score niet dient te worden aangepast, laat de rector dat aan de leerling weten.

- Geen overeenstemming over wel/geen aanpassing van de score: indien de correctoren van mening verschillen over het al dan niet aanpassen van een score, kunnen de rectoren van de beide scholen in overleg met elkaar twee nieuwe correctoren aanstellen die het werk opnieuw beoordelen. Op basis van de nieuwe beoordeling stelt de rector het cijfer vast. Het is aan te raden om twee docenten te kiezen die niet direct betrokken zijn, maar verbonden zijn aan een andere school die onder hetzelfde bestuur hangt. Het spreekt voor zich dat deze docenten bevoegd moeten zijn voor het examenvak én dat zij zelf een eindexamenklas hebben.

13. Al het schriftelijke werk dat voor de eindbeoordeling van het schoolexamen een rol gespeeld heeft, wordt door de examinerator bewaard tot 6 maanden na afloop van het eindexamen (1 januari) en daarna vernietigd. Er worden in principe geen werken teruggegeven, uitgezonderd de eindproducten van de beeldende vakken. De kandidaat kan deze na 1 jaar komen ophalen.

14. Indien een kandidaat instroomt in de examenklas vanuit een hogere afdeling of vanuit een andere school, dan kunnen er maatwerkafspraken gemaakt worden t.a.v. de toetsen, die onderdeel uitmaken van het PTA. Deze afspraken dienen altijd schriftelijk te worden vastgelegd in het logboek van de leerling in Magister.

15. Alleen de kandidaat die zijn schoolexamen volledig en tijdig (tenminste 3 werkdagen voor aanvang van het centraal examen) heeft afgerond, mag deelnemen aan het centraal examen.

16. In 2022-2023 afgewezen kandidaten die in 2023-2024 opnieuw deelnemen aan het centraal examen, kunnen voor (schoolexamenonderdelen van) vakken die enkel een schoolexamen kennen, vrijstelling krijgen, mits er een voldoende behaald is. Als een vrijstelling gegeven wordt, wordt dit schriftelijk vastgelegd voor de start van het examenjaar.

17. Kandidaten die om een geldige reden, ter beoordeling aan de locatiedirecteur, hun schoolexamen niet kunnen afronden, kunnen niet deelnemen aan het eerste tijdvak van het centraal examen, maar worden in de gelegenheid gesteld op een later tijdstip aan het centraal examen deel te nemen.

Beheer examendossier

De verantwoordelijkheid voor het beheer van de verschillende onderdelen van het examendossier is als volgt geregeld:

1. De afdelingsleider is verantwoordelijk voor het per leerling administreren van de gevolgde vakken.
2. De decaan is gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van het LOB-dossier.
3. De kunstmentor is gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van het kunstdossier.
4. De examinerator Nederlands en moderne vreemde talen is gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van het literatuur-, lees-, schrijf-, spreek- en luisterdossier van zijn vak.
5. De vakdocenten zijn gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van rapportages, schriftelijke toetsen, (een kopie van) werkstukken waaronder het profielwerkstuk en foto- en videomateriaal van niet te archiveren werkstukken van leerlingen.

Mededeling cijfers schoolexamen

De kandidaten krijgen op vooraf aangegeven tijdstippen een (digitaal) overzicht

van de stand van zaken. Mocht de kandidaat van oordeel zijn dat een cijfer of beoordeling niet juist vermeld is, dan heeft hij tot drie werkdagen na datum de gelegenheid om te reclameren. Doet hij dat niet binnen de gestelde tijd, dan wordt aangenomen dat alles goed genoteerd is.

Voor aanvang van het centraal examen wordt aan de kandidaat schriftelijk bekend gemaakt, voor zover van toepassing:

welke cijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen;

de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld;

de beoordeling van het profielwerkstuk op de mavo, 'voldoende' of 'goed'.

Een kandidaat kan pas aan het centraal examen deelnemen indien alle onderdelen zoals genoemd in lid 2 zijn afgerond. Onderdelen uit lid 2b dienen 'naar behoren' te zijn afgerond.

Centraal examen in eerder leerjaar (Wet voortgezet onderwijs 2020)

1. In overeenstemming met artikel 3.12 van de wet kan het bevoegd gezag een leerling de gelegenheid geven om in het voorlaatste leerjaar of in het daaraan voorafgaande leerjaar het centraal examen in een of meer vakken, maar niet in alle vakken, af te leggen.
2. Bij toepassing van het eerste lid wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voordat in dat leerjaar het centraal examen in dat vak of die vakken aanvangt.

3. Indien de leerling in één of meer vakken centraal examen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten.

Herkansen en inhalen.

Welke toetsen herkansbaar zijn, staat aangegeven in deel 2, bij de beschrijving van de toetsen per vak.

Enkel het schoolexamenvak maatschappijleer uit 4 mavo, 4 havo en 5 vwo kent een totaalvakherkansing van de theoretische toetsen.

3. Deze totaalvakherkansing (uitgezonderd is de praktische opdracht) vindt plaats na afloop van de eerste periode van het examenjaar 5 havo c.q. van 5 vwo (periode 2) en na de laatste toetsweek in 4 mavo.

4. In de examenklas 4 mavo, 5 havo en 6 vwo heeft de leerling recht op drie herkansingen over de stof van de voorafgaande periode. Dit betekent één herkansing per periode. De herkansingen in de examenklas vinden plaats telkens op of omstreeks de 4e donderdag na een toetsweek, uitgezonderd de laatste herkansing, waarvoor de voorbereidingstijd slechts enkele dagen is.

Iedere kijk-/ Luistertoets van de moderne vreemde talen en de Luister- en Kijkvaardigheid toets 4 mavo is herkansbaar bij een resultaat lager dan 5.5 en deze herkansing wordt afgenomen na toetsweek 3.

Daarnaast mag deze toets ook als reguliere herkansing worden gemaakt bij een cijfer gelijk aan of hoger dan 5.5 (dan is deze herkansing echter één van de drie herkansingen in de examenklas).

5. Het inhalen van gemiste herkansbare toetsen vindt plaats tegelijk met de herkansingen.

Elke te herkansen of in te halen toets is qua duur, vorm en inhoud van de leerstof gelijk aan de oorspronkelijke toets.

Herkansingen kunnen niet worden opgespaard en meegenomen naar een volgende periode (uitgezonderd de kijk- en luistertoetsen van de moderne vreemde talen).

Het inhalen van gemiste niet-herkansbare toetsen wordt bepaald door de vakdocent, echter pas nadat de afdelingsleider heeft vastgesteld dat de afwezigheid bij de toets geoorloofd was. De leerling neemt zelf het initiatief om een toestemmingsformulier te halen bij de afdelingscoördinator/afdelingsleider.

6. De kandidaat is verplicht een toets (oorspronkelijke toets, inhaaltoets, herkansing) te maken op het tijdstip dat daarvoor is vastgesteld. Ook wanneer de kandidaat niet verschijnt bij een vastgestelde inhaaltoets, dient de reden voor de afwezigheid vooraf schriftelijk bij de afdelingsleider/afdelingscoördinator te worden gemeld. Ongeoorloofde afwezigheid wordt altijd gezien als een onregelmatigheid. (Zie artikel 3.2)

7. Indien een kandidaat niet deelneemt aan een door hem opgegeven herkansing, vervalt zijn recht op herkansing. Het is niet mogelijk een gemiste herkansing op een later tijdstip alsnog te maken.

8. Herkansingen moeten via internet worden aangevraagd op de data zoals die zijn opgenomen in het jaarrooster. Het recht op herkansing vervalt, indien de kandidaat zich niet houdt aan de termijnen die gelden voor het opgeven van de herkansing: latere opgave is dus niet mogelijk.
9. Indien een herkansbare toets in een periode gemist is en dus moet worden ingehaald, vervalt het recht op de herkansing voor die periode. Het inhalen treedt dus in de plaats van de herkansing.
10. Voor alle vakken geldt dat er geen praktische opdrachten herkanst mogen worden.
11. Opdrachten uit het handelingsdeel (HD) moeten net zo lang herhaald worden tot tenminste de beoordeling 'naar behoren' gegeven kan worden.
12. Het profielwerkstuk op de mavo moet vóór de herfstvakantie afgesloten worden. Bij een onvoldoende dient de kandidaat dit op aanwijzing van de mentor/vakdocent alsnog 'naar behoren' af te ronden vóór aanvang van toetsweek 2. Profielwerkstukken die niet op tijd zijn afgerond worden niet meer beoordeeld.
13. Indien een kandidaat zich ten aanzien van een onderdeel van het examen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de locatiedirecteur hem het recht op verdere deelname aan één of meerdere zittingen van het schoolexamen (inclusief herkansingen) of het Centraal Examen ontzeggen.

Rapportage

1. Het schooljaar is ingedeeld in 4 perioden. Driemaal per jaar ontvangt de kandidaat een (digitaal) overzicht van de tot dan toe behaalde resultaten met de bijbehorende gemiddelde rapportcijfers op 1 decimaal. Tussendoor worden er cijferoverzichten gepubliceerd met de stand van zaken op dat moment in het schooljaar. Voor de examenklassen bestaat het schooljaar uit 3 perioden met een toetsweek en de laatste periode met het Centraal Examen.

2. Elk rapportcijfer wordt berekend op basis van alle tot dan toe gemaakte toetsen en praktische opdrachten.

Eerst wordt daarbij het voortschrijdend gewogen gemiddelde berekend van de toetscijfers, afgerond op één decimaal (=gT). Praktische toetsen worden geteld als toetsen en hebben een vastgestelde wegingsfactor.

Indien er praktische opdrachten gemaakt zijn, dan wordt vervolgens het voortschrijdend gewogen gemiddelde berekend van de PO-cijfers, afgerond op één decimaal (=gP)

Het rapportcijfer wordt dan berekend met de volgende formule:

$$\text{RAPPORTCIJFER} = (4 \times gT + 1 \times gP) / 5$$
, afgerond op één decimaal.

Voor de vakken wiskunde A + B (Vwo) en wiskunde B (Havo) geldt de

volgende afwijkende formule:

RAPPORTCIJFER = $(9 \times gT + 1 \times gP) / 10$, afgerond op één decimaal.

3. Het aldus berekende rapportcijfer wordt op het rapport genoteerd als gemiddelde jaarcijfer (=gJR) of als gemiddelde SE-cijfer (=gSE), afhankelijk van de keuze van de vaksectie voor jaarcijfers of SE-cijfers.
4. Op het overgangsrapport wordt bovendien het overgangscijfer vermeld (=OVER), dat ontstaat door het gJR-cijfer of het gSE-cijfer af te ronden op een geheel getal.
5. Bij een vak zonder CE dat in het betreffende jaar wordt afgesloten is het overgangscijfer tevens het eindcijfer voor dit vak en wordt op het overgangsrapport genoteerd als EIND.
6. De bevordering geschiedt op basis van de overgangscijfers.

Verder geven de bevorderingscriteria de marges aan waarbinnen de kandidaat wordt toegelaten tot het volgende leerjaar.

Ziekte en afwezigheid tijdens onderdelen van het schoolexamen

1. Een kandidaat die door ziekte of om een andere dwingende reden verhinderd is aan een toets deel te nemen, laat dit vóór aanvang van de toets weten aan de secretaris van de examencommissie en/of de afdelingsleider. Indien deze kennisgeving mondeling wordt gedaan, dient deze zo spoedig mogelijk schriftelijk te worden herhaald, doch uiterlijk binnen drie dagen na terugkeer op school.

Voorbeelden van niet-geldige redenen zijn: het afleggen van een rijexamen, het bezoek aan een open dag van een andere opleiding, niet urgente medische controles e.d.

Het is kandidaten niet toegestaan om lessen te missen op de dag van een toets zonder zich vóór het afleggen van de toets gemeld te hebben bij de secretaris van de examencommissie en/of de afdelingsleider/afdelingscoördinator. Deze bepaalt of de kandidaat de toets mag maken of deze toets later moet inhalen. Indien een kandidaat in dit geval een toets toch maakt zonder zich bij de secretaris van de examencommissie en/of de afdelingsleider gemeld te hebben, kan de gemaakte toets ongeldig verklaard worden.

2. Gemiste tussentijdse toetsen moeten vóór de start van de nieuwe periode zijn ingehaald.
3. De examencommissie kan een onderzoek laten instellen naar de rechtmatigheid van afwezigheid. Wanneer blijkt dat de kandidaat zonder geldige reden afwezig was, kan de commissie dit aanmerken als een onregelmatigheid.
4. Een kandidaat die bij een schriftelijke toets van het schoolexamen te laat komt dient in het algemeen toch deel te nemen aan deze toets en levert zijn werk op het vastgestelde tijdstip in.
5. Komt een kandidaat bij een mondeling toets, practicum of luistertoets te laat, dan zal deze toets veelal niet meer op dat tijdstip kunnen worden afgelegd. Indien dit te laat komen geschiedt met geldige redenen - te beoordelen door de secretaris van de examencommissie

of de afdelingsleider - wordt door de examinator, in overleg met de kandidaat, een nieuw tijdstip vastgesteld.

6. In alle bijzondere gevallen kan men zich wenden tot de afdelingsleider of de secretaris van het eindexamen.

Slaag- / zakregeling havo / vwo

Een kandidaat is geslaagd als:

het gemiddelde van alle Centraal Examen vakken behaald tijdens het Centraal Examen 5,5 of hoger is.

alle eindcijfers 6 of hoger zijn,

er 1 x 5 behaald is en de rest 6 of hoger is,

er 1 x 4 behaald is en de rest 6 of hoger is en gemiddeld 6,0

(compensatie) (2 x 7) of (1 x 8)

er (2 x 5) of (1 x 5 en 1 x 4) behaald is en alle overige eindcijfers 6 of hoger zijn en gemiddeld 6,0

(compensatie voor (2 x 5) = (2 x 7 of 1 x 8) en compensatie voor (1 x 5 + 1 x 4) = (3 x 7) of (1 x 7 + 1 x 8)

geen enkel cijfer lager is dan een 4

maximaal 1 x 5 voor de kernvakken Nederlands, Engels of wiskunde behaald is

de rekentoets gemaakt is door kandidaten zonder wiskunde (in mavo of havo) ; de rekentoets is een verplicht onderdeel van het eindexamen; het resultaat telt niet mee bij de uitslagbepaling. Het cijfer wordt wel vermeld op een bijlage bij de cijferlijst.

verder dient het vak Lichamelijke Opvoeding met 'voldoende' of 'goed' te zijn beoordeeld.

Het combinatiecijfer bestaat uit de vakken maatschappijleer (maat), ckv en het profielwerkstuk (PWS) in het examenjaar 2023-2024.

De ondergrens voor de afzonderlijke vakken is 4.

Het combinatiecijfer telt als compensatiecijfer, niet de afzonderlijke vakken.

De status van het combinatiecijfer is een schoolexamen (SE-cijfer); zie artikel 12.2.

Slaag-/ zakregeling mavo

Wanneer is een kandidaat geslaagd?

Om te slagen moet een kandidaat aan een aantal verplichtingen voldoen. Naast de eisen die worden gesteld aan de cijfers voor de eindexamens zijn er verplichtingen in het kader van het schoolexamen.

Voor de vakken lichamelijke opvoeding en kunstvakken 1 uit het gemeenschappelijk deel waarover alleen een schoolexamen is afgelegd, moet de kandidaat een beoordeling voldoende of goed hebben behaald.

Het vak maatschappijleer 1 uit het gemeenschappelijk deel wordt beoordeeld met een cijfer.

Een kandidaat moet voor het profielwerkstuk de beoordeling voldoende of goed hebben 'behaald. Verder moet de kandidaat hebben voldaan aan de verplichtingen van de praktische opdrachten en het handelingsdeel zoals omschreven in het programma van toetsing en afsluiting (PTA). Bovendien moeten de resultaten van de verplichte vakken van het derde leerjaar die aan het eind van het derde leerjaar met een schoolexamen worden afgesloten, opgenomen zijn in het examendossier.

De cijferlijst

Voor elk examenvak wordt een eindcijfer op de cijferlijst vermeld. Een eindcijfer voor een examenvak bestaat uit een omschreven gemiddelde van het schoolexamen en het centrale examen, behalve voor het vak maatschappijleer, dat alleen een schoolexamen kent.

Een kandidaat krijgt tenminste zeven eindcijfers: voor Nederlands, Engels, twee profielvakken, twee keuzevakken en maatschappijleer.

Slaag-/ zakregeling mavo:

De kandidaat die examen heeft afgelegd aan een school voor VMBO (mavo) is geslaagd indien hij:

geen enkele onvoldoende heeft of

maximaal 1x een 5, verder 6 of hoger of

maximaal 1x een 4 heeft, verder 6 of hoger, waaronder tenminste 1x7 of hoger of

maximaal 2x een 5 heeft, verder 6 of hoger, waaronder tenminste 1x7 of hoger.

voor het centraal schriftelijk examen gemiddeld minimaal een 5,5 heeft behaald en voor het vak Nederlands een eindcijfer heeft dat niet lager is dan 5.

geen enkel cijfer lager is dan een 4.

voor kckv het kunstvak, lichamelijke opvoeding en het profielwerkstuk geldt dat de kwalificatie voldoende of goed moet zijn behaald.

de rekentoets heeft gemaakt indien de kandidaat geen wiskunde heeft. Het cijfer telt niet mee in de slaag-/ zaknorm.

een loopbaandossier gemaakt heeft.

Een kandidaat is cum laude geslaagd als:

het gemiddelde van de eindcijfers een 8,0 of hoger is.

en

voor vwo geldt: geen van de cijfers die bij de uitslagbepaling betrokken zijn, mogen lager zijn dan 7.

Voor mavo/ havo geldt: geen van de cijfers die bij de uitslagbepaling betrokken zijn, mag lager zijn dan 6, de rekentoets telt dus niet mee voor de berekening. Ook worden eventuele extra vakken buiten beschouwing gelaten. Een 5 voor een extra vak vormt geen probleem voor cum laude. Het combinatiecijfer mag niet lager zijn dan 6, maar de samenstellende onderdelen mogen wel lager zijn dan 6.

Het judicium cum laude wordt op het diploma vermeld.

Examencommissie

De Examencommissie bestaat voor het examenjaar 2023-2024 uit:

De heer drs. F. J. Duenk, tevens secretaris van het examen, docent

De heer drs. M.W.P.M. van den Aarssen, docent

De heer drs. A. van Megen MA, docent.

Slotbepalingen

Het schoolexamen in de eindexamenvakken wordt ingesteld overeenkomstig hetgeen hierna voor ieder vak afzonderlijk in het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) is aangegeven.

Indien een kandidaat in enig onderdeel van enig vak hinder ondervindt van een duidelijk aanwezig fysieke of psychische handicap, kan deze zich wenden tot de secretaris van de examencommissie met het verzoek om voor dit onderdeel/deze onderdelen in aanmerking te komen voor een afwijkende regeling.

De examencommissie kan hierop een beslissing nemen welke aan dit verzoek tegemoet komt, zulks met inachtneming van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020.

4. Verzoeken om in aanmerking te komen voor een afwijkende regeling (zoals bedoeld in 20.2 hierboven) dienen vóór 01 oktober 2023 te worden ingediend bij de secretaris van het examen.
5. Indien dit reglement tot kennelijke onbillijkheid of onuitvoerbaarheid leidt, een en ander ter beoordeling aan de locatiedirecteur, kan deze besluiten af te wijken van deze regeling.
6. Een exemplaar van deze regeling wordt vóór 1 oktober 2023 aan de kandidaten, de vakdocenten, de leden van de examencommissie en aan de inspecteur ter hand gesteld.

7. De Regeling Schoolexamen en Centraal Examen 2023 - 2024 ligt ter inzage bij de secretaris van het eindexamen en staat op de website van de school.
8. Voor aanvang van het centraal examen ontvangt iedere kandidaat de benodigde informatie over de gang van zaken tijdens het centraal examen.

Frank Duenk, secretaris van het examen,

Instemming door de Medezeggenschapsraad op 28 september 2023



Programma van toetsing en afsluiting

Vak: Nederlands

Studie: 3 MAVO
Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024
Officiële vakbenaming: Nederlandse taal
Officiële vakafkorting: ne
Vakcode: 11

T301 leesvaardigheid
Afnamemoment: TW1
Tijdsduur: 60 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: K2, K3, K6, V1, V3
Weefactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T302 literatuur/mondelinge taalvaardigheid
Afnamemoment: wk 50
Tijdsduur: 30 min
Toetsvorm: Mondeling
Herkansing: Nee
Eindtermen: K2, K5, K8, V1, V3
Weefactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T303 taalverzorging/woordenschat
Afnamemoment: TW2
Tijdsduur: 60 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: K2, K3, K6, K7
Weefactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T304 schrijfvaardigheid
Afnamemoment: TW3
Tijdsduur: 60 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: K2, K3, K7, V1, V2, V3
Weefactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T305 leesvaardigheid
Afnamemoment: TW4
Tijdsduur: 60 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: K2, K3, K6, V1, V3
Weefactor: 1
Uitgebreide uitleg:

Toelichting:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: Engels

Studie: 3 MAVO

Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024

Officiële vakbenaming: Engelse taal

Officiële vakafkorting: en

Vakcode: 71

T301 Luistertoets

Afnamemoment: week 41

Tijdsduur: 45 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weefactor: 2

Uitgebreide uitleg: Luistervaardigheid

T302 Proefwerk hoofdstuk 1

Afnamemoment: TW1

Tijdsduur: 45 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weefactor: 2

Uitgebreide uitleg: Alle woordjes, stones en grammatica van hoofdstuk 1.

T303 SO onregelmatige werkwoorden

Afnamemoment: Week 49

Tijdsduur: 20 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weefactor: 1

Uitgebreide uitleg: Alle onregelmatige werkwoorden

T304 Tekstverklaren

Afnamemoment: Week 50

Tijdsduur: 45 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weefactor: 2

Uitgebreide uitleg: Leestoets

T305 Proefwerk hoofdstuk 2

Afnamemoment: TW2

Tijdsduur: 45 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weefactor: 2

Uitgebreide uitleg: Alle woordjes, stones en grammatica van hoofdstuk 2

T306 Kijk- en luistertoets

Afnamemoment: Week 10

Tijdsduur: 60 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen: Kijk- en luisteren

Weefactor: 3

Uitgebreide uitleg: Kijk- en luistertoets CITO

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: Engels

T307 Mondelingen
Afnamemoment: Week 11
Tijdsduur: 10 min
Toetsvorm: Mondeling
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 3
Uitgebreide uitleg: De leerlingen geven een presentatie over een bezienswaardigheid in Amerika

T308 Proefwerk hoofdstuk 3
Afnamemoment: TW3
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Grammatica, woordjes en stones hoofdstuk 3

T309 Tekstverklaren
Afnamemoment: 20
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: Leesvaardigheid
Weegfactor: 3
Uitgebreide uitleg: Kijk- en luistertoets CITO

T310 SO hoofdstuk 4
Afnamemoment: Week 21
Tijdsduur: 20 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg: Woordjes NE-EN EN-NE stones NE-EN

T311 Proefwerk hoofdstuk 4&5
Afnamemoment: TW4
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Woordjes, stones en grammatica van hoofdstuk 5

Toelichting:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: Duits

Studie: 3 MAVO
Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024
Officiële vakbenaming: Duitse taal en letterkunde
Officiële vakafkorting: du
Vakcode: 63

T301 MO Kapitel 6 und 7
Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur: 5 min
Toetsvorm: Mondeling
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Mondeling in tweetallen waarin leerlingen een gesprek voeren over de thema's van Kapitel 6 en 7. Woordenschat en Sprachmittel van deze hoofdstukken moeten hierin worden verwerkt.

T302 Cito Leestoets 1 (niveau BB)
Afnamemoment: TW1
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Cito leestoets niveau BB. Er mag hierbij GEEN woordenboek gebruikt worden.

T303 Combinatiecijfer
Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur: n.v.t.
Toetsvorm: Schriftelijk/Mondeling
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Gemiddelde van alle so's, mo's en po's van periode 1

T303a deeltoets
Afnamemoment:
Tijdsduur:
Toetsvorm:
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T303b deeltoets
Afnamemoment:
Tijdsduur:
Toetsvorm:
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T303c deeltoets
Afnamemoment:
Tijdsduur:
Toetsvorm:
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: Duits

T304 Luistertoets 1

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 30 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg: Luistertoets Neue Kontakte 7de ed. Kapitel 6/7/8

T305 Schrijftoets 1

Afnamemoment: TW2

Tijdsduur: 45 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 2

Uitgebreide uitleg: Schrijftoets over thema's Neue Kontakte 7de ed. Kapitel 6,7,8

T306 Combinatiecijfer

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: n.v.t.

Toetsvorm: Schriftelijk/Mondeling

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 2

Uitgebreide uitleg: Gemiddelde van alle so's, mo's en po's van periode 2

T306a deeltoets

Afnamemoment:

Tijdsduur:

Toetsvorm:

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T306b deeltoets

Afnamemoment:

Tijdsduur:

Toetsvorm:

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T306c deeltoets

Afnamemoment:

Tijdsduur:

Toetsvorm:

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T307 MO Kapitel 8 en 9

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 5 min

Toetsvorm: Mondeling

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 2

Uitgebreide uitleg: Mondeling in tweetallen waarin leerlingen een gesprek voeren over de thema's van Kapitel 8 en 9. Woordenschat en Sprachmittel van dit hoofdstuk moeten hierin worden verwerkt.

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: Duits

T308	Cito Leestoets (KB)
Afnamemoment:	TW3
Tijdsduur:	60
Toetsvorm:	Schriftelijk
Herkansing:	Ja
Eindtermen:	
Weegfactor:	3
Uitgebreide uitleg:	Cito leestoets niveau KB. Woordenboek DN is toegestaan. Deze toets is herkansbaar.

T309	Combinatiecijfer
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	n.v.t.
Toetsvorm:	Schriftelijk/Mondeling
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	
Weegfactor:	2
Uitgebreide uitleg:	Gemiddelde van alle so's, mo's en po's van periode 3

T309a

Afnamemoment:	
Tijdsduur:	
Toetsvorm:	
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	
Weegfactor:	1
Uitgebreide uitleg:	

T309b

Afnamemoment:	
Tijdsduur:	
Toetsvorm:	
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	
Weegfactor:	1
Uitgebreide uitleg:	

T309c

Afnamemoment:	
Tijdsduur:	
Toetsvorm:	
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	
Weegfactor:	1
Uitgebreide uitleg:	

T310

Afnamemoment:	Periode 4
Tijdsduur:	60
Toetsvorm:	Schriftelijk
Herkansing:	Ja
Eindtermen:	
Weegfactor:	3
Uitgebreide uitleg:	Cito luistertoets videodeel niveau KB. Deze toets is herkansbaar bij een cijfer lager dan 5.5.

T311

Afnamemoment:	Periode 4
Tijdsduur:	15 min
Toetsvorm:	Mondeling
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	
Weegfactor:	3
Uitgebreide uitleg:	Mondeling Taaldorp (zie boekje taaldorp)

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: Duits

T312 Schrijftoets 2
Afnamemoment: TW4
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 3
Uitgebreide uitleg: Schrijftoets over thema's Neue Kontakte 7de ed. Kapitel 9 en 10

T313 Combinatiecijfer
Afnamemoment: Periode 4
Tijdsduur: n.v.t.
Toetsvorm: Schriftelijk/Mondeling
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Gemiddelde van alle so's, mo's en po's van periode 4

T313a deeltoets
Afnamemoment:
Tijdsduur:
Toetsvorm:
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T313b deeltoets
Afnamemoment:
Tijdsduur:
Toetsvorm:
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T313c deeltoets
Afnamemoment:
Tijdsduur:
Toetsvorm:
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

Toelichting:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: geschiedenis

Studie: 3 MAVO
Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024
Officiële vakbenaming: geschiedenis en staatsinrichting
Officiële vakafkorting: gs
Vakcode: 125

T301 PW H2: de industrialisatie van Nederland en H3: de verzorgingsstaat in Nederland

Afnamemoment: TW1
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg:

T302 PW H1: Nederland en Indonesie

Afnamemoment: TW2
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg:

T303 PW H5: De Koude Oorlog (1945 - 1991)

Afnamemoment: TW3
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg:

T304 PW H4: Nederland na 1945 (FACULTATIEF)

Afnamemoment: TW4
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: De toets in toetsweek 4 is facultatief. Leerlingen kunnen in overleg met hun docent er voor kiezen om de toets wel of niet te maken. Als de toets gemaakt wordt, dan telt het cijfer ook daadwerkelijk mee met het jaargemiddelde.

P301 Praktische opdracht actuele geschiedenis

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur:
Toetsvorm: Praktische opdracht
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg: Bij deze opdracht gaan we aan de slag met het veranderende Nederland, de industrialisatie zorgde voor nieuwe uitdagingen en een veranderende Nederlandse maatschappij.

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: geschiedenis

P302 Praktische opdracht: Indonesie: de terugkeer
Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur:
Toetsvorm: Praktische opdracht
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Bij deze opdracht staat het stripboek: de terugkeer centraal. We kijken samen naar de soms lastige geschiedenis tussen Nederland en de voormalige kolonie Indonesie.

P303 Praktische opdracht: de Koude oorlog en actualiteit
Afnamemoment: Periode 3
Tijdsduur:
Toetsvorm: Praktische opdracht
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Bij deze opdracht kijken we of de Koude Oorlog eigenlijk wel voorbij is? Zijn het Westen en Rusland nog steeds elkaars vijand? Of valt dat allemaal wel mee? Wat heeft de Oekraïne oorlog ons duidelijk gemaakt?

P304 Praktische opdracht: de wereld na 1945
Afnamemoment: Periode 4
Tijdsduur:
Toetsvorm: Praktische opdracht
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 3
Uitgebreide uitleg: Bij deze opdracht gaan we kijken naar het veranderende wereldbeeld na 1945, niet alleen op grote schaal, maar juist ook voor de gewone mens, voor jou en ons.

Toelichting:

Geschiedenis telt drie lessen per week. In twee lessen werken we samen aan het examenprogramma, de derde les werk je individueel aan praktische opdrachten. Bij de praktische opdrachten letten we op de inhoud, je werkhouding, je inzet en je historische vaardigheden. Bij de toetsen die gepland staan in de toetsweek, zie je dat de onderwerpen die je moet voorbereiden zich steeds verder uitbreiden, totdat je uiteindelijk de hele stof van het examenprogramma hebt bestudeerd.

NB: het gemiddelde van de praktische opdrachten telt voor 20% mee als eindcijfer voor het eindcijfer. Het gemiddelde van de toetsen telt mee voor 80%

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: aardrijkskunde

Studie: 3 MAVO
Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024
Officiële vakbenaming: aardrijkskunde
Officiële vakafkorting: ak
Vakcode: 131

T301 PO herhaling onderbouw
Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur:
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Eindtermen: n.v.t.
Weefactor: 2
Uitgebreide uitleg: Praktische toets herhaling van onderbouw

T302 Toets Grenzen en Identiteit
Afnamemoment: TW2
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: Eindterm 19,20,21
Weefactor: 2
Uitgebreide uitleg: Toets over H3 Grenzen en Identiteit

T303 PO Grenzen en Identiteit
Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur:
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Eindtermen: Eindterm 7,8,9
Weefactor: 1
Uitgebreide uitleg: Praktische toets bij H3 Grenzen en Identiteit

T304 Toets Bronnen van energie
Afnamemoment: TW3
Tijdsduur: 60 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: Eindterm 7,8,9
Weefactor: 3
Uitgebreide uitleg: Toets over H2 Bronnen van energie

T305 PO Arm en Rijk
Afnamemoment: Periode 4
Tijdsduur:
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Eindtermen: Eindterm 13,14,15
Weefactor: 2
Uitgebreide uitleg: Praktische toets Bij H1 Arm en rijk

T306 Toets Arm en Rijk
Afnamemoment: TW4
Tijdsduur: 60 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: Eindterm 13,14,15
Weefactor: 2
Uitgebreide uitleg: Toets over H1 Arm en Rijk

T307 PO Bronnen van energie
Afnamemoment: Periode 3
Tijdsduur:
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weefactor: 1
Uitgebreide uitleg:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: aardrijkskunde

Toelichting:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: economie

Studie: 3 MAVO
Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024
Officiële vakbenaming: economie
Officiële vakafkorting: ec
Vakcode: 233

T301 Hoofdstuk 1 & 2

Afnamemoment: periode 1
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T302 Hoofdstuk 3

Afnamemoment: week 49/50
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T303 Hoofdstuk 4 & 5

Afnamemoment: TW2
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg:

T304 Hoofdstuk 6

Afnamemoment: wk 7/8
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T305 Mondeling

Afnamemoment: TW3
Tijdsduur: 30 min
Toetsvorm: Mondeling
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg:

T306 Hoofdstuk 7 & 8

Afnamemoment: periode 4
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg:

T307 Begrippentoets basisbegrippen start 4 mavo

Afnamemoment: TW 4
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: economie

Toelichting:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: wiskunde

Studie: 3 MAVO

Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024

Officiële vakbenaming: wiskunde

Officiële vakafkorting: wi

Vakcode: 153

T301 H5 Gelijkvormigheid + Stelling van Pythagoras

Afnamemoment:

periode 1

Tijdsduur:

45 min

Toetsvorm:

Schriftelijk

Herkansing:

Nee

Eindtermen:

Weefactor:

2

Uitgebreide uitleg:

T302 H1 Formules en grafieken

Afnamemoment:

TW1

Tijdsduur:

45 min

Toetsvorm:

Schriftelijk

Herkansing:

Nee

Eindtermen:

Weefactor:

2

Uitgebreide uitleg:

T303 H6 Statistiek

Afnamemoment:

periode 2

Tijdsduur:

Aant weken

Toetsvorm:

Praktische toets

Herkansing:

Nee

Eindtermen:

Weefactor:

1

Uitgebreide uitleg:

T304 H3 Rekenen met formules

Afnamemoment:

periode 2

Tijdsduur:

45 min

Toetsvorm:

Schriftelijk

Herkansing:

Nee

Eindtermen:

Weefactor:

2

Uitgebreide uitleg:

T305 H7 Vergelijkingen

Afnamemoment:

TW2

Tijdsduur:

45 min

Toetsvorm:

Schriftelijk

Herkansing:

Nee

Eindtermen:

Weefactor:

2

Uitgebreide uitleg:

T306 H10 Grafieken

Afnamemoment:

periode 3

Tijdsduur:

45 min

Toetsvorm:

Schriftelijk

Herkansing:

Nee

Eindtermen:

Weefactor:

2

Uitgebreide uitleg:

T307 H8 Helling en tangens + Stelling van Pythagoras

Afnamemoment:

TW3

Tijdsduur:

45 min

Toetsvorm:

Schriftelijk

Herkansing:

Nee

Eindtermen:

Weefactor:

2

Uitgebreide uitleg:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: wiskunde

T308 H6 Werken met aantallen
Afnamemoment: periode 4
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg:

T309 H9 Meten en redeneren + H11 Oppervlakte en inhoud + Stelling van Pythagoras
Afnamemoment: TW 4
Tijdsduur: 60 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 3
Uitgebreide uitleg:

Toelichting:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: natuur- scheikunde 1

Studie: 3 MAVO
Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024
Officiële vakbenaming: natuur- scheikunde 1
Officiële vakafkorting: nsk1
Vakcode: 173

T301 'Licht en beeld' en 'Straling'
Afnamemoment: TW1
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Ja
Eindtermen: NASK1/K/7 NASK1/K/11
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Schaduw, kleur, lenzen, spiegels, beeldvorming, ioniserende straling, radioactief verval. SE weegfactor 1.

T302 'Deeltjes' en 'Het weer'
Afnamemoment: TW2
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Ja
Eindtermen: NASK1/K/10 NASK1/K/4 NASK1/K/12
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: bouw van stoffen, atomen en moleculen, stofeigenschappen, dichtheid, luchtdruk, weersverschijnselen. SE weegfactor 1.

T303 'Elektriciteit in huis' en 'Experimenten'
Afnamemoment: TW3
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Ja
Eindtermen: NASK1/K/5 NASK1/K/4
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Veiligheid met elektriciteit, elektra in huis, veilig werken met stoffen, chemische processen, afval

T304 'Kracht en druk' en 'Momentenwet'
Afnamemoment: TW4
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: NASK1/V/2 NASK1/K/9
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Constructies, krachten, hefboomen en druk.

P301 Practicumdossier, na elk practicum lever je een uitwerking in
Afnamemoment:
Tijdsduur:
Toetsvorm: Praktische opdracht
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: NASK1/K/4: Stoffen en materialen, NASK1/K/5: Elektrische energie, NASK1/K/6: Verbranden en verwarmen, NASK1/K/7: Licht en beeld, NASK1/K/9: Kracht en veiligheid, NASK1/K/10: Bouw van de materie, NASK1/K/11: Straling en Stralingsbescherming, NASK1/K/12: Het weer, NASK1/V/2: Constructies, NASK1/V/4: Vaardigheden in samenhang. SE weegfactor 1.

Toelichting:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: natuur- scheikunde 2

Studie: 3 MAVO

Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024

Officiële vakbenaming: natuur- scheikunde 2

Officiële vakafkorting: nsk2

Vakcode: 174

T301 H1, H2

Afnamemoment: TW1

Tijdsduur: 45 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg: H1 Scheikunde, een wetenschap H2 Water

T302 H3

Afnamemoment: Week 48/49

Tijdsduur: 30 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg: H3 Mengsels scheiden

T303 H3, H4

Afnamemoment: TW2

Tijdsduur: 45 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Ja

Eindtermen:

Weegfactor: 2

Uitgebreide uitleg: H3 Mengsels scheiden, H4 Nieuwe stoffen maken

T304 H5

Afnamemoment: Week 8/9

Tijdsduur: 30 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg: H5 In vuur en vlam

T305 H4, H5 en H6

Afnamemoment: TW3

Tijdsduur: 45 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Ja

Eindtermen:

Weegfactor: 2

Uitgebreide uitleg: H4 Nieuwe stoffen maken, H5 In vuur en vlam, H6 Grondstoffen uit de aarde

T306 H1 en H2 (4 Mavo boek)

Afnamemoment: TW4

Tijdsduur: 45 min

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg: H1 Stoffen en deeltjes, H2 Chemische reacties

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: natuur- scheikunde 2

T307 Practica

Afnamemoment: variabel

Tijdsduur: variabel

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 2

Uitgebreide uitleg: Verschillende practica met eigen deadline verslagen

T308 Leertoetsjes

Afnamemoment: variabel

Tijdsduur: variabel

Toetsvorm: Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg: Leertoets Elementen, Formules, Ionen, Reactievergelijkingen, Chemisch rekenen

Toelichting:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: biologie

Studie: 3 MAVO
Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024
Officiële vakbenaming: biologie
Officiële vakafkorting: bi
Vakcode: 191

T301 Organen en cellen

Afnamemoment: week 39
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Basisstof 1 t/m 7

T302 Organen en cellen & Ordening

Afnamemoment: TW1
Tijdsduur: 90 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Ja
Eindtermen:
Weegfactor: 3
Uitgebreide uitleg: Organen en cellen basisstof 1 t/m 7. Ordening en Evolutie basisstof 1 t/m 8

T303 Voortplanting en ontwikkeling

Afnamemoment: week 49
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Basisstof 1 t/m 9

T304 Voortplanting & Erfelijkheid en Evolutie

Afnamemoment: TW2
Tijdsduur: 90 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Ja
Eindtermen:
Weegfactor: 3
Uitgebreide uitleg: Voortplanting basisstof 1 t/m 9. Erfelijkheid basisstof 1 t/m 10

T305 Ecologie

Afnamemoment: week 8
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Basisstof 1 t/m 8

T306 Ecologie & Duurzaam leven

Afnamemoment: TW3
Tijdsduur: 90 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Ja
Eindtermen:
Weegfactor: 3
Uitgebreide uitleg: Regeling basisstof 1 t/m 8. Zintuigen basisstof 1 t/m 6

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: biologie

T307	Stevigheid en Beweging
Afnamemoment:	week 20
Tijdsduur:	45 min
Toetsvorm:	Schriftelijk
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	
Weegfactor:	2
Uitgebreide uitleg:	Basisstof 1 t/m 6

T308	Stevigheid en Beweging & Gedrag
Afnamemoment:	TW4
Tijdsduur:	90 min
Toetsvorm:	Schriftelijk
Herkansing:	Ja
Eindtermen:	
Weegfactor:	3
Uitgebreide uitleg:	Stevigheid en Beweging basisstof 1 t/m 6. Gedrag basisstof 1 t/m 7

T309	Verzameling PO's
Afnamemoment:	periode 1 t/m 4
Tijdsduur:	90 min
Toetsvorm:	Praktische toets
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	
Weegfactor:	1
Uitgebreide uitleg:	

Toelichting:

De leerlingen mogen van alle herkansbare toetsen van biologie één herkansing maken aan het eind van het jaar.

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: beeldend tekenen

Studie:	3 MAVO
Lesperiode:	Schooljaar 2023 - 2024
Officiële vakbenaming:	kunsvakken II beeldende vakken-tekenen
Officiële vakafkorting:	bte
Vakcode:	418

T301 Voorkant dummy

Afnamemoment:	week 41
Tijdsduur:	aant lessen
Toetsvorm:	Praktische toets
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	BV/K/4
Weefactor:	2
Uitgebreide uitleg:	Voorkant dummy

T302 Kleur

Afnamemoment:	week 41
Tijdsduur:	aant lessen
Toetsvorm:	Praktische toets
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	BV/K/4
Weefactor:	1
Uitgebreide uitleg:	Woordweb ideeenblad

T303 Lijn

Afnamemoment:	week 41
Tijdsduur:	aant lessen
Toetsvorm:	Praktische toets
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	BV/K/4
Weefactor:	1
Uitgebreide uitleg:	Beeldaspect lijn

T304 Licht

Afnamemoment:	week 41
Tijdsduur:	aant lessen
Toetsvorm:	Praktische toets
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	BV/K/4
Weefactor:	2
Uitgebreide uitleg:	Beeldaspect licht

T305 Ordening

Afnamemoment:	week 51
Tijdsduur:	aant lessen
Toetsvorm:	Praktische toets
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	BV/K/4
Weefactor:	2
Uitgebreide uitleg:	Geometrisch vorm waterverf

T306 Vorm

Afnamemoment:	week 51
Tijdsduur:	aant lessen
Toetsvorm:	Praktische toets
Herkansing:	Nee
Eindtermen:	BV/K/4
Weefactor:	2
Uitgebreide uitleg:	Beeldaspect vorm en kleur

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: beeldend tekenen

T307 CPE vermaak
Afnamemoment: week 12
Tijdsduur: aant lessen
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Eindtermen: BV/K/8
Weegfactor: 4
Uitgebreide uitleg: beeldaspect ordening

T308 Strip tekenen
Afnamemoment: week 15
Tijdsduur: aant lessen
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Eindtermen: BV/K/1
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Gastles cartonist

T309 Oriënteren
Afnamemoment: week 6
Tijdsduur: aant lessen
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Eindtermen: BV/K/4
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg: Eindwerkstuk stilleven

T310 Beeldend onderzoek
Afnamemoment: week 6
Tijdsduur: aant lessen
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: workshop

T311 Eindwerkstuk
Afnamemoment: week 12
Tijdsduur: aant lessen
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Eindtermen: BV/K/4
Weegfactor: 3
Uitgebreide uitleg: Kaart dromen

T312 Druktechniek
Afnamemoment: week 12
Tijdsduur: aant lessen
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Eindtermen: BV/K/4
Weegfactor: 3
Uitgebreide uitleg: Druktechniek linodruk

T313 Extra opdracht
Afnamemoment: TW3
Tijdsduur: 45 min
Toetsvorm: Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: BV/K/3
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg: Kunstbeschouwelijke toets

Toelichting:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: kunstvakken inclusief ckv

Studie: 3 MAVO

Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024

Officiële vakbenaming: kunstvakken inclusief ckv

Officiële vakafkorting: kckv

Vakcode: 1130

T301 Culturele activiteit beeldend,dans en muziek

Afnamemoment: periode 3

Tijdsduur: Aant weken

Toetsvorm: Praktische toets

Herkansing: Nee

Eindtermen: Domein A: verkennen

Weefactor: 0

Uitgebreide uitleg: Kennismaking met beeldend, dans en muziek

T302 Cultureel zelfportret 1

Afnamemoment: periode 3

Tijdsduur: Aant weken

Toetsvorm: Praktische toets

Herkansing: Nee

Eindtermen: Domein A: verkennen

Weefactor: 0

Uitgebreide uitleg: Wat heb jezelf al ondernemen? Verwerk dit in de voorkant van je boekje.

T303 Culturele activiteit: film of theater

Afnamemoment: periode 3

Tijdsduur: Aant weken

Toetsvorm: Praktische toets

Herkansing: Nee

Eindtermen: Domein B: verbreden Domein C: verdiepen

Weefactor: 0

Uitgebreide uitleg: Verslag van een korte film of theater

T304 Cultureel zelfportret 2: Magazine

Afnamemoment: TW3

Tijdsduur: 180 min

Toetsvorm: Praktische toets

Herkansing: Nee

Eindtermen: Domein B: verbreden domein c: verdiepen

Weefactor: 0

Uitgebreide uitleg: Wat heb jezelf al ondernomen? Verwerk dit in een magazine.

T305 Cultureel zelfportret 2 : Magazine presentatie

Afnamemoment: TW3

Tijdsduur: 180 min

Toetsvorm: Praktische toets

Herkansing: Nee

Eindtermen: Domein B: verkennen domein c: verdiepen

Weefactor: 0

Uitgebreide uitleg: Presentatie magazine

T306 Culturele activiteit: fotografie

Afnamemoment: periode 4

Tijdsduur: Aant weken

Toetsvorm: Praktische toets

Herkansing: Nee

Eindtermen: Domein b: verbreden domein c: verdiepen

Weefactor: 0

Uitgebreide uitleg: Kennismaking met fotografie

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: kunstvakken inclusief ckv

T307 Kunstdossier
Afnamemoment: periode 4
Tijdsduur: Aant weken
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Eindtermen: Domein b: verbreden domein c: verdiepen d: verbinden
Weegfactor: 0
Uitgebreide uitleg: Kunstdossier compleet inleveren

H301 Dans/muziek

Afnamemoment:
Tijdsduur:
Toetsvorm: Handelingsdeel
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 0
Uitgebreide uitleg:

H302 Beeldend

Afnamemoment:
Tijdsduur:
Toetsvorm: Handelingsdeel
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 0
Uitgebreide uitleg:

H303 Film

Afnamemoment:
Tijdsduur:
Toetsvorm: Handelingsdeel
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 0
Uitgebreide uitleg:

H304 Fotografie

Afnamemoment:
Tijdsduur:
Toetsvorm: Handelingsdeel
Herkansing: Nee
Eindtermen:
Weegfactor: 0
Uitgebreide uitleg:

Toelichting:

T301 t/m T307 zijn SE toetsen

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: lichamelijke opvoeding 2

Studie: 3 MAVO

Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024

Officiële vakbenaming: lichamelijke opvoeding 2

Officiële vakafkorting: lo2

Vakcode: 352

T301 Atletiek: Verspringen

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen: Atletiek

Weefactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T302 Rugby

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen: Spel

Weefactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T303 Toernooi Organiseren

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen: Bewegen Regelen

Weefactor: 2

Uitgebreide uitleg:

T304 Salto

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen: Turnen

Weefactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T305 Beachvolleybal

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen: Spel

Weefactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T306 Lesgeven

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen: Bewegen Regelen

Weefactor: 2

Uitgebreide uitleg:

T307 Kickboksen

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen: Zelfverdediging

Weefactor: 1

Uitgebreide uitleg:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: lichamelijke opvoeding 2

T308 Fitness
Afnamemoment: Periode 3
Tijdsduur: 90 min
Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: Bewegen, Samenleving en Gezondheid
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T309 Bewegen op Muziek
Afnamemoment: Periode 3
Tijdsduur: 90 min
Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: Bewegen op Muziek
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T310 Softbal
Afnamemoment: Periode 4
Tijdsduur: 90 min
Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: Spel
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T311 Duurloop
Afnamemoment: Periode 4
Tijdsduur: 90 min
Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: Atletiek
Weegfactor: 1
Uitgebreide uitleg:

T312 Theorietoets PTA 1 t/m 11
Afnamemoment: TW4
Tijdsduur: 90 min
Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk
Herkansing: Nee
Eindtermen: Basisvaardigheden
Weegfactor: 2
Uitgebreide uitleg:

Toelichting:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: lichamelijke opvoeding

Studie: 3 MAVO

Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024

Officiële vakbenaming: lichamelijke opvoeding

Officiële vakafkorting: lo

Vakcode: 353

T301 Sportiviteit & Inzet

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T302 Sportvaardigheden

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T303 Sportiviteit & Inzet

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T304 Sportvaardigheden

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T305 Sportiviteit & Inzet

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T306 Sportvaardigheden

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg:

T307 Sportiviteit & Inzet

Afnamemoment: Periode 4

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: lichamelijke opvoeding

T308 Sportvaardigheden

Afnamemoment: Periode 4

Tijdsduur: 90 min

Toetsvorm: Praktijk/Schriftelijk

Herkansing: Nee

Eindtermen:

Weegfactor: 1

Uitgebreide uitleg:

Toelichting:

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: lichamelijke opvoeding

BEOORDELINGSFORMULIER SPORTIVITEIT & INZET

	0,5	1,0	1,5	2,0	Beoordeling
Omgang met kleding en materiaal	Je vergeet vaak je sportkleding mee te nemen. Je gaat respectloos om met het materiaal. Je moet vaak worden gecorrigeerd door de docent.	Je vergeet regelmatig je sportkleding mee te nemen. Je gaat geregeld respectloos om met het materiaal. Je moet geregeld worden gecorrigeerd door de docent.	Je vergeet zelden je sportkleding mee te nemen. Je gaat zelden respectloos om met het materiaal. Je moet zelden worden gecorrigeerd door de docent.	Je hebt altijd je sportkleding mee. Je gaat altijd respectvol om met het materiaal. Je moet nooit worden gecorrigeerd door de docent.	
Omgang met elkaar en docent	Je moet vaak worden aangesproken omdat je storend bent wanneer de docent praat. Je helpt je klasgenoten nooit tijdens een sport of spel en bent alleen met jezelf bezig.	Je moet regelmatig worden aangesproken omdat je storend bent wanneer de docent praat. Je helpt je klasgenoten regelmatig tijdens een sport of spel.	Je moet af en toe worden aangesproken omdat je storend bent wanneer de docent praat. Je helpt je klasgenoten vaak tijdens een sport of spel.	Je moet zelden of nooit worden aangesproken omdat je storend bent wanneer de docent praat. Je helpt je klasgenoten altijd tijdens een sport of spel. Je neemt verantwoordelijkheid in het aansturen van sportactiviteiten en klasgenoten.	
	1,5	3,0	4,5	6,0	Beoordeling
Inzet tijdens sport	Je moet vaak worden aangespoord om aan de slag te gaan en te blijven. Je bent bijna nooit betrokken bij de sport.	Je moet regelmatig worden aangespoord om aan de slag te gaan en te blijven. Je bent regelmatig betrokken bij de sport.	Je moet zelden worden aangespoord om aan de slag te gaan en te blijven. Je bent vaak betrokken bij de sport.	Je hoeft nooit te worden aangespoord om aan de slag te gaan en te blijven. Je bent altijd betrokken, ongeacht de sportactiviteit.	

Programma van toetsing en afsluiting

Vak: loopbaanorientatie en begeleid

Studie: 3 MAVO

Lesperiode: Schooljaar 2023 - 2024

Officiële vakbenaming: loopbaanorientatie en begeleiding/orientatie op studie en be

Officiële vakafkorting: lob

Vakcode: 0

H301 Bezoek MBO avond

Afnamemoment: Februari

Tijdsduur:

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Eindtermen:

Weegfactor: 0

Uitgebreide uitleg: Toetsingsvorm: Geweest en opdracht gemaakt. Wijze van herkansing: Vervangende opdracht.

H302 Bezoek Open Dag MBO

Afnamemoment: jan - jun

Tijdsduur:

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Eindtermen:

Weegfactor: 0

Uitgebreide uitleg: Toetsingsvorm: Minimaal 1 keer geweest en opdracht gemaakt. Wijze van herkansing: Vervangende opdracht

H303 LOB gesprek met mentor

Afnamemoment: Gehele jaar

Tijdsduur:

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Eindtermen:

Weegfactor: 0

Uitgebreide uitleg: Toetsingsvorm: Minimaal 1 gesprek, met daarna een gesprekverslag. Wijze van herkansing: Vervangende opdracht

H304 Eindopdracht

Afnamemoment: Mei

Tijdsduur:

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Eindtermen:

Weegfactor: 0

Uitgebreide uitleg: Toetsingsvorm: In overleg met mentor. Wijze van herkansing: Opdrachten afmaken

Toelichting: