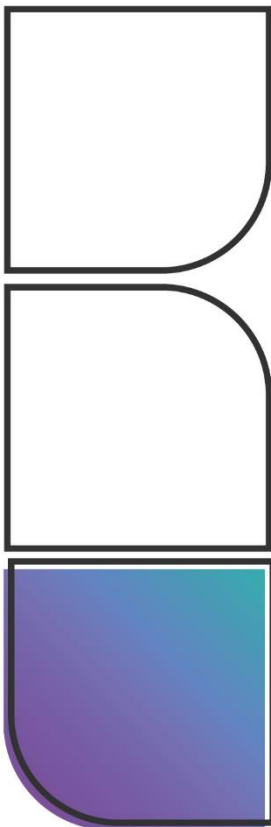


# Verzuimprotocol



Schoollocatie	Leuvensbroek	
Auteur(s)	Verzuimcoördinator	
Datum	30 juni 2023	
Vastgesteld door	CMT	d.d. 30 juni 2023



## Inhoud

1. Verlof.....	3
2. Ziek melden.....	5
3. Ziek naar huis.....	5
4. Afmelden voor enkele uren of een volledige dag.....	5
5. Te laat komen.....	5
6. Spijbelen.....	6
7. Registratie van ongeoorloofd/ geoorloofd verzuim.....	6
8. Sancties op bij ongeoorloofd verzuim.....	7
9. 3-dagenbeleid.....	7



## **Verzuimprotocol Mondial College**

### **Locatie Leuvensbroek**

#### **1. Verlof**

Voor ouders is het mogelijk om, voor bepaalde redenen en volgens een wettelijke verplichting, verlof van school aan te vragen voor hun kind.

##### **a. Godsdienst of levensovertuiging**

Ouders/verzorgers maken minimaal twee dagen voorafgaand aan het verlof een melding bij de school, als hun kind tijdens schooluren plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Voorbeelden hiervan zijn het Suiker- en Offerfeest.

##### **b. Bijzonder verlof**

Bijzonder verlof kan vanwege verschillende redenen worden aangevraagd. Bijvoorbeeld vanwege gewichtige omstandigheden. Deze aanvragen vallen binnen twee categorieën. De school is bevoegd om voor een beperkt aantal dagen bijzonder verlof toe te kennen.

- **Categorie 1: verlof (tot) 10 schooldagen of minder**  
Deze verlofaanvragen worden geaccordeerd door de schooldirectie.
- **Categorie 2: verlof (vanaf) 10 schooldagen of meer**  
Dit verlof wordt door de school aangevraagd bij de leerplichtambtenaren van de gemeente waar de leerling is ingeschreven.

Bij bijzonder verlof wegens een huwelijk, ziekte, overlijden of bij een medische of sociale indicatie is het belangrijk dat de aanvraag aan de wettelijke verplichting voldoet én dat het verlof niet buiten de lesuren kan plaatsvinden.

##### **c. Huwelijk**

- Van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad: binnen de woonplaats maximaal 1 dag.
- Buiten de woonplaats maximaal 2 dagen.
- Het 12,5-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: maximaal 1 dag.
- Het 25-, 40-, 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: maximaal 1 dag;

##### **d. Ziekte**

- Ernstige ziekte van ouders of bloed- en aanverwanten tot en met de 3e graad.

##### **e. Overlijden**

- Overlijden van bloed/of aanverwanten in de 1ste graad: maximaal 4 dagen.
- Overlijden van bloed/of aanverwanten in de 2e graad: maximaal 2 dagen.
- Overlijden van bloed/of aanverwanten in de 3e of 4e graad: maximaal 1 dag.

##### **f. Medische of sociale indicatie**

- Hierbij is het belangrijk dat ouders/verzorgers een verklaring van bijvoorbeeld een arts overleggen, waaruit blijkt dat het verlof noodzakelijk is.

Als de leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt en daardoor later terugreist, is een doktersverklaring uit het vakantieland vereist. Hieruit dienen de duur, de aard en de ernst van de ziekte te blijken.

Bij andere gewichtige omstandigheden, waarbij er sprake moet zijn van een overmacht-situatie, is er altijd overleg met de schooldirecteur. Denk o.a. aan: bevalling van de moeder/voogdes, calamiteiten, zoals bijvoorbeeld brand.

De volgende situaties zijn géén 'andere gewichtige omstandigheden':

- Familiebezoek in het buitenland.
  - Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding.
  - Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
  - Een uitnodiging van familie/vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan.
  - Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-)drukke.
  - Verlof voor een kind, omdat andere kinderen nog vrij zijn.
- 
- **Vakantie**  
Als een van beide ouders een beroep of bedrijf heeft waardoor vakantie van minimaal 2 aaneengesloten weken tijdens de 'gewone' schoolvakantieperiodes onmogelijk is, kunnen ouders bij de schooldirectie vakantieverlof aanvragen. Ouders kunnen de vakantie pas boeken wanneer het verlof is toegekend.

Om in aanmerking te komen voor dit verlof gelden de volgende regels:

- De ouders/verzorgers moeten schriftelijk het verzoek richten aan de schooldirectie.
- De ouders/verzorgers moeten aannemelijk kunnen maken dat zij in géén van de schoolvakanties 2 weken aaneengesloten met het gezin op vakantie kunnen gaan.
- De ouders/verzorgers moeten kunnen aantonen dat hij/zij het merendeel van zijn/ haar inkomen slechts in de reguliere schoolvakanties kan verdienen. Uit jurisprudentie is gebleken dat o.a. een originele verklaring van een accountant dit kan aantonen.
- De ouders/verzorgers moeten bij hun aanvraag eventueel een werkgeversverklaring overleggen.
- De directeur mag een leerling slechts éénmaal per schooljaar vakantieverlof verlenen.
- Het vakantieverlof mag niet langer duren dan 10 aaneengesloten schooldagen.
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Bijzonder verlof dient altijd schriftelijk en tijdig (bij voorkeur 8 weken van te voren) aangevraagd te worden via van het daarvoor bestemde aanvraagformulier. Deze vindt u op onze website onder het kopje "[Ziek & beter](#)".

**Let op!** De school mag een verlofaanvraag van onder de 10 schooldagen weigeren, u kunt hier schriftelijk tegen in beroep gaan.

## 2. Ziek melden

Ouders/verzorgers melden hun kind digitaal ziek via het ouderaccount van Magister. Dit kan via Magister Web of het Magister ouderportaal. Ouders kunnen daarbij aangeven of de melding voor vandaag geldt of voor morgen. Bij de melding stelt de school het op prijs dat er een korte toelichting geplaatst wordt door de ouder. De ziekmelding is direct zichtbaar in Magister voor ouders en school en is hiermee direct verantwoord.

Als ouders/verzorgers hun kind tijdig digitaal ziekmelden, is dit docenten zichtbaar in Magister en is het nooit een verrassing als een leerling afwezig is in de les. Het is niet de bedoeling dat een afspraak wordt doorgegeven via een ziek melding van het Magister ouderportaal.

Let op! Op de eerstvolgende dag dat de leerling ziek is, moeten ouders/verzorgers hun kind opnieuw digitaal ziek melden.

Ziekmelden via Magister kan [hier](#).

## 3. Ziek naar huis

Als een leerling ziek wordt op school, meldt hij/zij zich af bij de verzuimcoördinator. De verzuimcoördinator neemt in de onderbouw contact op met een ouder(s)/verzorger(s) van de leerling om te bespreken of het akkoord is dat een leerling naar huis gaat. Wanneer de verzuimcoördinator niet aanwezig is meldt een leerling zich af bij de afdelingscoördinatoren/teamleiders. Een leerling mag nooit naar huis gaan zonder zich af te melden en zonder dat er contact met een ouder(s)/verzorger(s) geweest is.

Let op! Op de eerstvolgende dag dat de leerling ziek is, moeten ouders/verzorgers hun kind opnieuw digitaal ziek melden.

## 4. Afmelden voor enkele uren of één volledige dag

Is een leerling enkele uren of een volledige dag absent vanwege een andere reden, bijvoorbeeld voor een afspraak met de dokter of de tandarts, dan vragen ouders hiervoor verlof aan via het formulier "Melding eendaags verzuim". Dit formulier is te vinden op onze website onder het kopje "[Ziek & beter](#)". Dit formulier wordt beoordeeld door de verzuimcoördinator. Zodra de aanvraag is goedgekeurd of afgekeurd ontvangen ouder(s)/verzorger(s) hiervan een bevestiging.

Het is ook mogelijk om de afwezigheid voor een afspraak bij de dokter of de tandarts telefonisch door te geven. Dat kan bij de receptie van de school via telefoonnummer 024 82 00 400. Vóór 08:00 uur 's morgens, na 16:30 uur en in het weekend kan de voicemail worden ingesproken. Het is niet de bedoeling om een afspraak door te geven via het afmeldsysteem van het ouderportaal in Magister.

## 5. Te laat komen

Komt een leerling te laat in de les (binnen de eerste 10 minuten na de start van de les), wordt er door de verzuimcoördinator een terugkommaatregel aangemaakt in Magister. Een leerling moet zich de volgende ochtend/ of naar planning om 8.00 uur melden op school. Komt een leerling later dan de eerste 10 minuten na de start van de les in de les, dan wordt hij/zij als absent geregistreerd. Wanneer een leerling met een goede reden te laat was kan hij/zij hierover de volgende dag in de grote pauze verantwoording afleggen bij de verzuimcoördinator.

- Komt een leerling zich niet om 8.00 uur melden, dan wordt de sanctie verdubbeld, dit betekent dat een leerling zich 2x om 8.00 uur moet melden.
- Komt een leerling voor de tweede keer niet melden, dan wordt hij/zij leerling uit de les gehaald. Er wordt nu een terugkommaatregel van 2 lessen gehanteerd.
- Bij de 5<sup>e</sup> keer dat een leerling te laat komt, worden de ouder(s)/verzorger(s) hiervan op de hoogte gesteld via een waarschuwingsbrief.
- Tot aan 7<sup>e</sup> keer te laat komen (mits er geen overige ongeoorloofd verzuim is) kan de leerling worden aangemeld voor een afspraak bij het preventief spreekuur bij de leerplichtambtenaar.
- Bij iedere 10<sup>e</sup> keer dat een leerling te laat komt, is de school verplicht om dit te melden bij de leerplichtambtenaar.
- Bij de 11<sup>e</sup> keer dat een leerling te laat komt, begint de telling opnieuw (per schooljaar).

Komt een leerling te laat in de les of is hij/zij de hele les afwezig (absent)? Dan ontvangen ouders/verzorgers hierover automatisch een e-mailbericht via Magister. De school informeert hen in dit bericht over het gevolg. Dit kan bijvoorbeeld gaan over een terugkommaatregel (sanctie) of de vraag om in de grote pauze de uren te komen verantwoorden.

## 6. Spijbelen

Bij ieder lesuur dat een leerling spijbelt, neemt de verzuimcoördinator contact op met de leerling en ouder(s)/verzorger(s) via een automatisch email-bericht. Geeft de leerling of ouder(s)/verzorger(s) hieraan geen gehoor aan dan blijven de uren als ongeoorloofd geregistreerd. De school is verplicht deze uren te behandelen als spijbel uren met de daar aan verbonden sanctie.

## 7. Registratie van ongeoorloofd/ geoorloofd verzuim

Wanneer een leerling zonder geldige reden of voorafgaand goedgekeurd verlof niet aanwezig is op school, noemen we dat ongeoorloofd verzuim. Situaties die als ongeoorloofd verzuim geregistreerd worden:

- Een leerling spijbelt.
- Een leerling komt te laat in de les (1 keer ongeoorloofd te laat komen telt als 1 lesuur)
- Als een leerling niet opnieuw (dagelijks) ziek wordt gemeld
- Een leerling is afwezig zonder bericht
- De afwezigheid van een leerling is niet op de juiste manier doorgegeven. Dit kan binnen 3 dagen nog aangepast worden. Als er meer dan 16 klokuren ongeoorloofd verzuim geregistreerd staat en leerling is al gemeld bij de leerplichtambtenaar, dan kan deze registratie niet meer worden aangepast.

Om ongeoorloofd verzuim op de juiste manier te registreren heeft elke school een registratiesysteem. De Inspectie van het Onderwijs verwacht van scholen dat zij een goed werkend systeem hanteren waarmee zij aan de wettelijke meldingsplicht kunnen voldoen. De inspectie ziet hierop toe.

- **Leerplicht en kwalificatieplicht**

Volgens de Leerplichtwet 1969 moeten leerlingen tussen de 5 en 18 jaar onderwijs volgen aan een school of instelling totdat ze een startkwalificatie hebben of 18 jaar worden. Een startkwalificatie is minimaal een havodiploma, vwo-diploma of een mbo-diploma op niveau 2 of hoger. Voor leerlingen van 5 tot 16 jaar noemen we die verplichting “leerplicht” en voor leerlingen van 16 tot 18 jaar “kwalificatieplicht”.

Bij ongeoorloofd verzuim van leerlingen jonger dan 16 jaar/leerlingen jonger dan 18 jaar zonder startkwalificatie gelden de volgende wettelijke eisen voor het melden van dit verzuim door de school bij de leerplichtambtenaar:

- Er staan meer dan 16 klokuren ongeoorloofd verzuim geregisterd in een periode van 4 aaneengesloten lesweken.
- Bij iedere 10<sup>e</sup> keer dat de leerling te laat komt in een schooljaar. Bij de 11e keer begint de telling opnieuw.

Is een leerling 2 weken aaneengesloten afwezig door ziekte of is hij/zij voor de 4<sup>e</sup> keer in een schooljaar ziek, dan neemt de mentor of de afdelingscoördinator contact op met de ouder(s)/verzorger(s). Indien nodig wordt er melding gemaakt bij de GGD, de schoolarts of de schoolverpleegkundige.

Bij verdere afwezigheid, het niet verschijnen van ouders op een gesprek of wanneer de schoolarts dat nodig vindt, wordt er ook melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar.

Bij ongeoorloofd verzuim van een leerling tussen (16), 18 en 23 jaar zonder startkwalificatiegelden de volgende wettelijke eisen voor het melden van dit verzuim door de school:

- Ongeoorloofde afwezigheid van 4 aaneengesloten lesweken les- of praktijktijd moet de school melden bij de gemeente waarin de leerling woonachtig is. Vakanties tellen niet mee als lesweek.
- De school meldt de ongeoorloofde afwezigheid direct (binnen 5 werkdagen) na het overschrijden van de grens van 4 aaneengesloten lesweken.
- Zodra de leerling opnieuw 4 lesweken volledig ongeoorloofd afwezig is, doet de school een vervolgmelding.

Uiteraard willen wij als school voorkomen dat leerlingen gemeld moeten worden voor te veel ongeoorloofd verzuim, daarom werken wij vanaf nu met een preventief spreekuur met een leerplichtambtenaar. Zo voorkomen we hopelijk dat we een melding van ongeoorloofd verzuim moeten maken bij de leerplichtambtenaar en verminderen we het ongeoorloofde verzuim.

## 8. Sancties op bij ongeoorloofd verzuim

Te laat in de les	8:00 uur melden
Spijbelen	Lesuren dubbel inhalen
Mobiele telefoon in de les	8:00 uur melden
Ongeoorloofd verzuim zonder verantwoording (spijbelen)	Lesuren dubbel inhalen

Uiteraard komt het wel eens voor dat een leerling de bus kan missen, in de file staat, pech heeft onderweg of zich verslaapt. Hiervan is de school zich bewust. Het is echter niet de bedoeling dat dit (te) vaak voorkomt.

## 9. 3-dagenbeleid

Het Mondial College werkt met een 3-dagen beleid. Dat betekent dat de verzuimregistratie na 3 dagen sluit. Daarna kan deze niet meer aangepast of verwijderd worden. De school is verplicht om de verzuimde uren te registreren als spijbeluren met een terugkommaatregel tot gevolg. Was er een geldige reden voor de afwezigheid? Dan is het aan ouders om dit op tijd door te geven aan de verzuimcoördinator via [verzuim.leuvensbroek@mondialcollege.nl](mailto:verzuim.leuvensbroek@mondialcollege.nl) of via telefoonnummer 024 82 00 400.

Let op! Het is de verantwoordelijkheid van de leerling en ouder(s)/verzorger(s) om absentie tijdig en juist aan de school door te geven. De verzuimregistratie sluit na 3 dagen. Mogelijk foutief ongeoorloofd verzuim kan dan niet meer worden aangepast. Dit moeten wij registreren als spijbelen met een sanctie tot gevolg.